

## Checklist Opmaak Factuur (Invoice) - Uitgaande EU

Voor het opmaken van een correct douanedocument dient tenminste de volgende informatie vermeld te staan op de factuur (Invoice).

- Adresgegevens kopende partij (incl. BTW / EORI nummer)
- Adresgegevens verkopende partij (incl. BTW)
- Leveringsconditie / Incoterm (EXW/DAP/DDP)
- Colli aantal en type verpakking (doos, pallet, etc.)
- Bruto en netto gewicht
- Waarde van de goederen
- Duidelijke goederenomschrijving (incl. HS-/goederencode)
- Definitieve of tijdelijke uitvoer/invoer
- Prijs per item en totaal bedrag (incl. de valuta)

Mochten er onduidelijkheden zijn kunt u ons altijd contacteren op  
**(+31) 78 61 00 030** of via [sales.nl@bring.com](mailto:sales.nl@bring.com).

Bring Cargo B.V.  
P.O.Box 217  
NL-3330 AE Zwijndrecht  
Griendwerkersstraat 10  
NL-3334 KB Zwijndrecht

This is how we treat your personal information: [Privacy Policy](#)

All our activities are carried out as forwarding agent. Applicable are the Dutch Forwarding Conditions, as registered by the FENEX at the Country Court in Rotterdam, last version.  
Terms & Conditions of Bring Cargo B.V. can be read [here](#).